

نموذج مكافحة الفساد



وثيقة معتمدة من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 12 فبراير 2026

webuild 

نموذج مكافحة الفساد

نموذج مكافحة الفساد سياسة مكافحة الفساد

تعترف «ويبيلد» شركة مساهمة (Webuild S.p.a)، وهي مجموعة صناعية ذات أبعاد دولية، متخصصة في تشييد الأعمال المعقدة الكبيرة، بالأهمية الأساسية لإدارة أعمالها مع الالتزام باحترام الشرعية، والمنافسة الحرة والعدالة، وأعلى معايير النزاهة والشفافية والاستقامة والاستدامة في جميع البلدان التي تعمل فيها. ولهذه الغاية، تدعم «ويبيلد» شركة مساهمة (Webuild) سياسة مكافحة الفساد التي تتماشى مع مدونة السلوك وتؤيد بفعالية جميع المبادرات الرامية إلى تعزيز المعايير والمبادئ التي تتعلق بسلوك جميع الأفراد، وبما يتفق مع اللوائح المعمول بها، وتحاول أن تتأكد من ألا تشكل تلك المبادرات تحيزًا، حتى من حيث الصورة أو السمعة للشركة. تتبنى «ويبيلد» (Webuild) نظامًا لمكافحة الفساد يعتمد على هدف «عدم التسامح».

يقوم نظام مكافحة الفساد للشركة على المبادئ التالية:

- ممنوع أي نوع من أنواع الفساد بأي شكل أو طريقة، وفي أي ولاية قضائية كانت، تشمل سواء الموظفين العموميين و أيضا الأطراف الخاصة؛
 - ممنوعة أي ممارسة خاضعة لجزاءات البنوك متعددة الأطراف؛
 - يجب أن تتم المحاسبة بدقة عن جميع المعاملات، بما يتفق مع المبادئ المحاسبية، بطريقة كاملة وشفافة حتى يتسنى متابعة جميع المتحصلات والمدفوعات وبصفة عامة أي معاملة.
- تحدد الشركة التدابير المناسبة لمتابعة المبادئ المنصوص عليها أعلاه، وتطبق جميع الإجراءات اللازمة للتحقق من الامتثال لهذه السياسة، وبمدونة السلوك وقوانين مكافحة الفساد المعمول بها، وتستعرض باستمرار وتراقب محتويات نظام مكافحة الفساد الخاص بها، في اتفاق مع مبادئ: UNI ISO 37001:2025.
- وتلتزم الشركة، علاوةً على ذلك، بالحفاظ على ثقافة لمكافحة الفساد وتعزيزها على جميع المستويات داخل المنظمة.

حددت الشركة في وظيفة الامتثال (وظيفة المطابقة للوقاية من الفساد أو وظيفة الوقاية من الفساد) الجهة المسؤولة عن تنفيذ نظامها لمكافحة الفساد ومتابعته، وكذلك عن التحقق من مطابقة هذا النظام لمتطلبات المعيار ISO 37001:2025.

يُطبق هذه السياسة تعتبر مسؤولية المدراء والمدققين وموظفي «ويبيلد» (dliubew) شركة مساهمة، وكذلك جميع الأشخاص الذين يقيمون مع ويبيلد، بصورة مباشرة أو غير مباشرة، وبشكل دائم أو مؤقت، أي علاقات، كل في نطاق مهامه ومسؤولياته (ويشار إليهم بـ«المخاطبين»). كل مدير هو مسؤول عن مراقبة الامتثال لنظام مكافحة الفساد من قبل موظفيه.

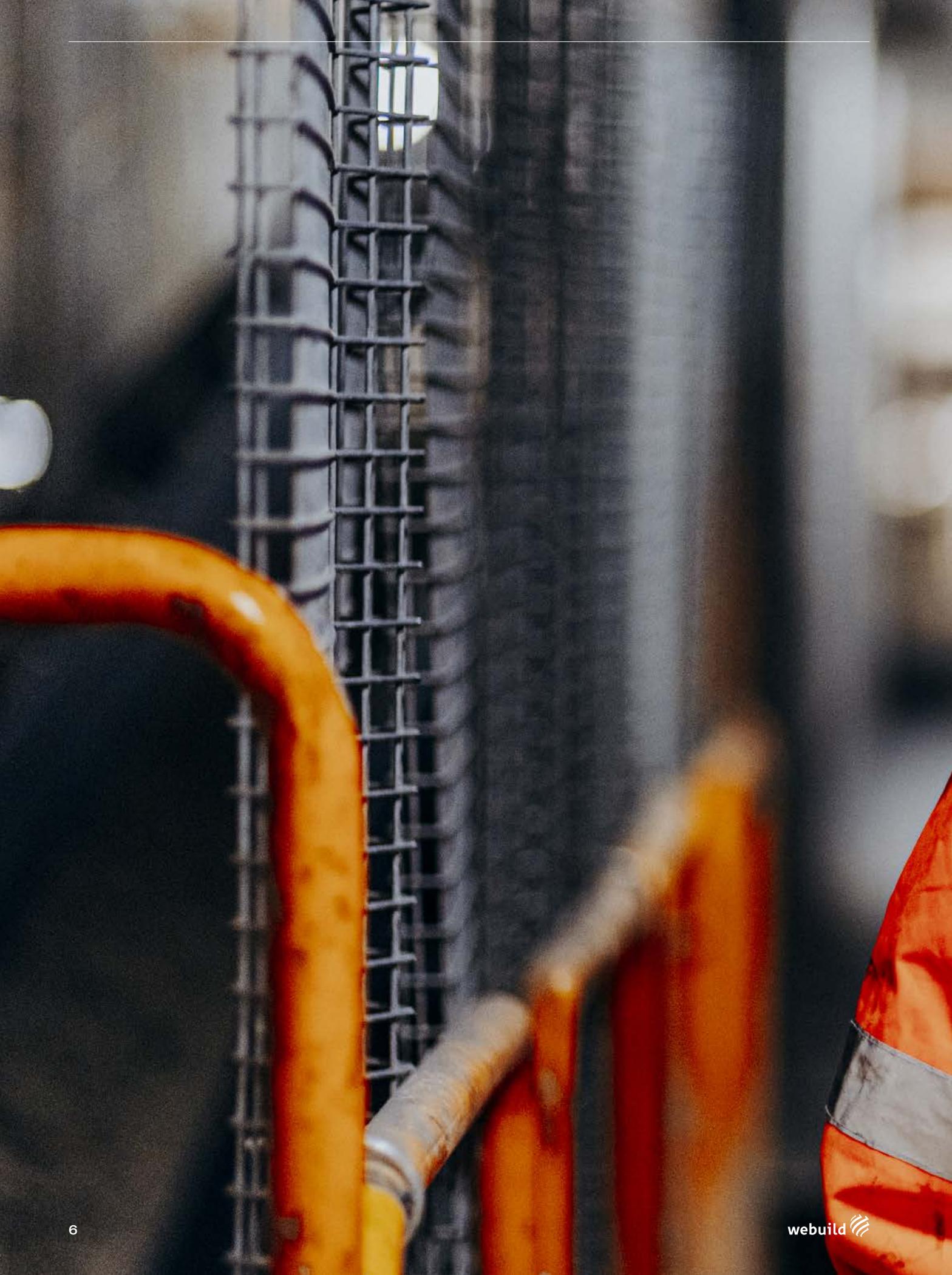
ويتم تشجيع المتلقين على اعتماد في جميع الأوقات سلوك تتماشى مع هذه السياسة و قوانين مكافحة الفساد. و لا يخضعوا لأي إجراءات تأديبية أو انتقام من أي نوع في حالة عدم رفض الاستغناء عن تطبيقها.

ويتم تشجيع المتلقين على الإبلاغ عن أي مخالفة لنظام مكافحة الفساد يعلمون بها، ولو بشكل غير مباشر، في سياق أنشطتها و للكينات المكلفة بالبلاغ مضمونة الحماية من أي شكل من أشكال الانتقام أو التمييز أو عقوبة، باستثناء ما يقتضيه القانون.

كل موظف أو متعاون أو شريك أو مورّد لا يتصرف بما يتوافق مع هذه السياسة أو ينتهج سلوكيات من شأنها الإضرار بمكافحة الفساد سيخضع لأي جزاءات تأديبية أو تعاقبية، متناسبة مع جسامة المخالفة المرتكبة، .

تقوم الشركة بإرسال هذه السياسة إلى المتلقين و تقوم بتحديث محتوياتها بشكل دوري.

الفصل 1	
مقدمة	8
1.1. الأهداف	8
1.2. قوانين مكافحة الفساد والإطار التنظيمي	9
1.3. المتلقون	10
1.4. الأدوار والمسؤوليات	10
الفصل 2	
مبادئ مكافحة الفساد العامة	11
الفصل 3	
علاقات في خطر الفساد	12
3.1. العلاقات مع الإدارة العامة	12
3.2. العلاقات مع البنوك متعددة الأطراف أو هيئات التمويل	13
3.3. العلاقات مع الاطراف خاصة	13
الفصل 4	
بذل العناية الواجبة على الأطراف الثالثة.	15
الفصل 5	
العمليات والعمليات التشغيلية المعرضة لمخاطر الفساد	16
5.1. أنشطة الرعاية	16
5.2. التبرعات والمنح	17
5.3. مصاريف التمثيل والضيافة والهدايا والمزايا الأخرى	18
5.4. المساهمات السياسية	19
5.5. الاحتفاظ بالدفاتر والمحاسبة	20
5.6. توظيف وإدارة شؤون الموظفين	21
5.6. سلسلة التوريد	22
الفصل 6	
نظام المراقبة والتحسين وإعداد التقارير	23
6.1. الإبلاغات	24
الفصل 7	
نظام العقوبات	25
الفصل 8	
الاتصال والتدريب	26
مرفق	
قاموس المصطلحات	28





مقدمة

يحدد نموذج مكافحة الفساد (المشار إليه في ما بعد باسم «النموذج») المبادئ وآليات الرقابة التي يتعين على الأشخاص الذين يعملون لدى شركة «ويبيلد» (Webuild) شركة مساهمة ولصالحها ومعها (ويُشار إليها فيما يلي بـ«ويبيلد» أو «الشركة») اعتمادها من أجل الوقاية من الفساد، بجميع أشكاله، سواء تجاه المسؤولين العموميين أو الأطراف من القطاع الخاص.

اعتمد مجلس إدارة شركة «ويبيلد» (Webuild) شركة مساهمة هذا النموذج وفقاً للمبادئ الواردة في مدونة الأخلاقيات وبما يتماشى مع المعيار ISO 37001:2025 أنظمة إدارة مكافحة الرشوة وبنسجام مع سياسة مكافحة الفساد، ونموذج التنظيم والإدارة والرقابة وفقاً للمرسوم التشريعي رقم 1/ 231، ومع التشريعات المعمول بها في مجال الوقاية من الفساد.

وعلاوة على ذلك، يطبق النموذج المبدأ العاشر للاتفاق العالمي¹ الذي انضمت إليه «ويبيلد» شركة مساهمة، الذي بموجبه «تلتزم الشركات بمكافحة الفساد بجميع أشكاله، بما في ذلك الابتزاز والرشوة».

تعمل ويبيلد على تعزيز اعتماد والالتزام بالمعايير التي يحددها هذا النموذج لدى الجهات المختصة في الشركات التابعة، والاتحادات، والشركات الاتحادية، وشركات الغرض الخاص المنشأة لتنفيذ العقود والمشاريع والتي تشارك فيها «ويبيلد» (Webuild).

تخضع للمراجعة الدورية من قبل الشركة، كما أن نسختها المحدثة متوفرة على موقع لويب وعلى صفحة الإنترنت الخاصة بـ «ويبيلد» (Webuild).

للحصول على فهم أفضل للمصطلحات والتعاريف الواردة في هذا النموذج، ارجع إلى قاموس المصطلحات.

1.1

الأهداف.

تعترف «ويبيلد» (Webuild) وهي مجموعة صناعية ذات أبعاد دولية، متخصصة في تشييد الأعمال المعقدة الكبيرة، بالأهمية الأساسية لإدارة أعمالها مع الالتزام باحترام الشرعية، والمنافسة الحرة والعدالة، وأعلى معايير النزاهة والشفافية والاستقامة والاستدامة في جميع البلدان التي تعمل فيها.

يحدث النشاط التجاري للشركة بشكل رئيسي خارج الأراضي الوطنية، مع العملاء والشركاء من مختلف البلدان، وبالتالي يخضع لمجموعة من القوانين والولاية القضائية. بالإضافة إلى ذلك، يمكن تمويل المشاريع التي تشارك فيها «ويبيلد» (Webuild) شركة مساهمة من قبل البنوك المتعددة الأطراف للتعاون والتنمية (ويُشار إليها فيما يلي بـ«البنوك متعددة الأطراف») أو من خلال صناديق الاستثمار، بما في ذلك الصناديق غير الحكومية، التي تعتمد إطارها التنظيمي الخاص لمنع الفساد. وتسعى ويبيلد إلى الامتثال لها.

وعليه، يهدف هذا النموذج إلى توفير إطار مرجعي منهجي للأدوات التي تعتمدها «ويبيلد» (dliubew) للوقاية من ممارسات الفساد النشط والسلبي، سواء تجاه المسؤولين العموميين أو الأطراف من القطاع الخاص، فضلاً عن الممارسات الخاضعة للجزاءات المنصوص عليها من قبل البنوك متعددة الأطراف، وذلك استناداً إلى أكثر الأحكام صرامة في مجال مكافحة الفساد وأفضل الممارسات الدولية.

¹ الكلوبال كومباكت (Global Compact) أو "الاتفاق العالمي" هو مبادرة دولية أطلقتها الأمم المتحدة في يوليو 2000 لدعم عشرة مبادئ عالمية تتعلق بحقوق الإنسان والعمل والبيئة ومكافحة الفساد، والتي توحد الحكومات والشركات الأمم المتحدة، منظمات العمل والمجتمع المدني، بهدف المساهمة في خلق "اقتصاد عالمي أكثر شمولاً واستداماً" و من خلال تشجيع احترام وتطبيق القيم المشتركة.

قوانين مكافحة الفساد والإطار التنظيمي

يتم تمديد التشريعات الوطنية والدولية بشأن الفساد وتوسع باستمرار. تخضع «ويبيلد» (Webuild) التي تتخذ من إيطاليا مقراً لها، للقانون الإيطالي الذي ينص بموجب المرسوم التشريعي 01/231 على المسؤولية الإدارية للشركة من بين حالات أخرى، في وقائع الفساد - حتى المحاولة - المرتكب من قبل المسؤولين العموميين والأطراف الخاصة في إيطاليا و في الخارج، لصالح الشركة².

ونظراً لوجودها الدولي، تخضع «ويبيلد» (Webuild) أيضاً للامتثال للقوانين السارية في البلدان التي تعمل فيها، بما في ذلك تلك الخاصة بالتصديق على الاتفاقات الدولية، على سبيل المثال. اتفاقية منظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي بشأن مكافحة الفساد للموظفين العموميين الأجانب في العمليات التجارية الدولية (1997)، أو اتفاقية الأمم المتحدة لمكافحة الفساد (2003)، أو اتفاقية مجلس أوروبا المعنية بالفساد (1999). بالإضافة إلى ذلك، أنشأت العديد من البلدان سلطات مكرسة لمكافحة الفساد - بقوة جزائية مستقلة - يمكنها إصدار لوائح أو مبادئ توجيهية تنطبق على العطاءات العامة (على سبيل المثال، مكتب مكافحة الفساد في فرنسا، مكتب مكافحة الفساد في الأرجنتين، وما إلى ذلك).

وأخيراً، تشارك ويبيلد (Webuild) في مشاريع تمولها بنوك متعددة الأطراف أو هيئات مماثلة (مثل البنك الدولي، وبيرس - البنك الأوروبي للإنشاء والتعمير وغير ذلك) التي تعتمد أطراً تنظيمية خاصة بها وتُجري تحقيقات محددة لمكافحة الفساد في عمليات منح وإدارة التمويلات التي تقدمها.

على الرغم من الإطار التنظيمي المتنوع، بشكل عام، نجد جريمة فساد عندما يحدث حدث ما:

- ينطوي على موظف عام - حتى في بلد آخر غير البلد الذي يعمل فيه - أو شخص عادي؛
- تتعلق بالعرض أو الوعد (الفساد النشط) أو تلقي طلبات غير مستحقة (الفساد السلبي) من المال أو فوائد أو مكافآت أو هدايا أو غيرها من المنافع للقيام بأنشطة مخالفة للواجبات الرسمية أو لتسهيل الخدمات التي لا تزال مستحقة.

تشمل بعض التشريعات، بالإضافة إلى العديد من اللوائح التي تعتمدها البنوك المتعددة الأطراف، ضمن الممارسات المعتمدة أيضاً السلوكيات التي يمكن أن تسهل أو تخفي تحقيق الأنشطة الفاسدة، بما في ذلك على سبيل المثال الممارسات التواطؤية - على سبيل المثال أثناء مرحلة العطاء - أو احتيالية - كتمثيل غير صحيح وصادق للحقائق أو المواقف ذات الصلة. وعلاوة على ذلك، تحظر البنوك متعددة الأطراف إبرام اتفاقيات مع الشركات الخاضعة لإجراءات الحرمان الصادرة عن إحدى البنوك متعددة الأطراف، أو إشراكها، وذلك في أي عقد أو مشروع يتضمن تمويلًا من قبل البنك المعني نفسه. الحرمان هو الجزاء الذي تصدره البنوك متعددة الأطراف بحق الشركات التي تنتهك اللوائح التي تنظم استخدام التمويلات التي يقدمها البنك نفسه.

يهدف هذا النموذج إلى مواجهة مخاطر الممارسات غير القانونية في إدارة الأعمال والأنشطة التجارية، من خلال توفير قواعد ومبادئ الوقاية التي يمكن تطبيقها أينما وجدت الشركة. يتم التأكيد على أنه إذا كانت الأحكام التي ينص عليها القانون المحلي لإحدى الدول التي تعمل فيها الشركة أكثر تقييداً من هذا النموذج، فإن الشركة تتعهد بالعمل وفقاً لتلك.

² ولمزيد من التعمق في الإجراءات المتعلقة بالوقاية من جرائم الفساد في إطار التشريع الإيطالي، يُرجى الرجوع أيضاً إلى نموذج التنظيم والإدارة والرقابة وفقاً للمرسوم التشريعي رقم 01/231 الخاص بشركة "ويبيلد" (Webuild) والمتاح على الموقع الإلكتروني للشركة.

1.3 المتلقون

المتلقون هم المدراء والمدققون والمديرون التنفيذيون وموظفي الشركة وكذلك جميع أولئك الذين، مباشرة أو غير مباشرة، بصفة دائمة أو مؤقتة، يقومون بعلاقات مع «ويبيلد» (Webuild) (أي أصحاب المصلحة)، كل منهم في حدود مهامهم ومسؤولياتهم.

1.4 الأدوار والمسؤوليات

وفقًا لمعيار ISO 37001:2025، تم تحديد الأدوار التالية:

- هيئة الحوكمة: هي مجلس إدارة ويبيلد، الذي تُنط به مهمة اعتماد هذا النموذج وإدخال التعديلات اللاحقة عليه؛
- الإدارة العليا: تتمثل في الرئيس التنفيذي لشركة «ويبيلد» (Webuild)؛
- وظيفة المطابقة للوقاية من الفساد / وظيفة الوقاية من الفساد: هي وظيفة الامتثال، وهي مستقلة عن باقي الإدارات/الوظائف/الوحدات التنظيمية، وترفع تقاريرها هرميًا – كونها جزءًا من إدارة التدقيق الداخلي والامتثال – إلى مجلس الإدارة. ي نفس الوقت الذي تم فيه الموافقة على هذا النموذج، اختار مجلس الإدارة ، بعد ما حدد عنصر وظيفة الامتثال، من هو المسؤول عن تنفيذ ورصد هذا النموذج نفسه داخل تنظيم الشركات، وبشكل عام، بعد التعرف على توافق نظام مكافحة الفساد مع متطلبات معيار <37001:ISO> على وظيفة الامتثال - التي تعمل بناء على الولاية المعتمدة من قبل مجلس الإدارة بتاريخ ٥٢ يوليو 2024 - ان تدعم مجلس إدارة الشركة في تحديد وتقييم الحاجة لتحديث نظام مكافحة الفساد. توفر وظيفة الامتثال المساعدة والمشورة، عند الطلب، إلى الشركات الفرعية، الاتحادات وشركات اتحاد و كل الشركات التي شكلت لتنفيذ المشاريع و التي تتعلق بشركة «ويبيلد» (Webuild) في التنفيذ من قبل الشركة على نظم مكافحة الفساد الخاصة بهم.
- تخضع استقلالية وظيفة الامتثال لتأكيد وضمان من خلال تقييمات دورية تُجرى من قبل أطراف ثالثة، أي مستشارين يتم تعيينهم خصيصًا لهذا الغرض. وعلاوةً على ذلك، تُخضع عملية تطبيق نظام مكافحة الفساد لعمليات تدقيق دورية تُجرىها إدارة السلامة والبيئة والجودة في «ويبيلد» (Webuild) .
- توفر وظيفة مراقبة الامتثال مؤشرات حول تطبيق نظام مكافحة الفساد وقوانين مكافحة الفساد ولوائح البنوك متعددة الأطراف وأي نصوص أخرى بشأن منع الفساد. وتتولى ووظيفة مراقبة الامتثال أيضا مسؤولية تلقي البلاغات التي تتعلق بانتهاكات محتملة للنموذج، و تقوم بتنسيق أي تحقيقات (انظر الفقرة 1.3):
- وحسب مقتضى الحال، القيام بإجراء أو تنسيق عمليات التحقق من الامتثال على الأطراف المقابلة (ما يُعرف بـ العناية الواجبة، راجع الفقرة 4).
- تقييم جميع حالات تعارض المصالح التي قد تنشأ (راجع الفقرة 5.7):
- تقديم الدعم للإدارة في إدارة العلاقات المؤسسية وأنشطة المناصرة.

ويتولى مديرو فروع «ويبيلد» (Webuild) مسؤولية مراقبة التطبيق المحلي لنظام مكافحة الفساد ، وتقديم بلاغات دورية إلى مسؤول وظيفة مراقبة الامتثال، والاقتراحات الواردة في تنفيذ أحكام مكافحة الفساد (انظر الفقرة 3).

يُطلب من جميع المخاطبين الإلمام بأحكام نظام مكافحة الفساد واحترامها وتطبيقها، وذلك بما يتناسب مع الوظيفة التي يضطلعون بها ومستوى المسؤولية الموكلة إليهم.

مبادئ مكافحة الفساد العامة

بالإشارة إلى الأنشطة التي قامت بها «ويبيلد» (Webuild) تم تحديد مجالات معينة تكون أكثر معارضة لخطر الفساد النشط أو السلبي. فيما يتعلق بكل مجال من مجالات المخاطر تم تحديد المبادئ العامة للسلوك و يجب على المتلقين الالتزام بها.

من اجل الامتثال لهذا النموذج، سواء في إدارة العلاقات المعرضة لخطر الفساد وفي أداء الأنشطة الفعالة المعرضة لخطر الفساد، بالإضافة إلى توفير عناصر التحكم المحددة الموضحة في الفقرات التالية، يفرض «ويبيلد» (Webuild) الامتثال للمبادئ التالية:

- الفصل بين الأنشطة / العمليات، التي يتعين تنفيذها من خلال تطبيق كل من الأدوات التنظيمية، مثل فصل المهام والمسؤوليات، وأدوات النفاذ إلى المعلومات والبيانات، التي يجب أن يعتمد توافرها على المسؤوليات المسندة إلى الموظفين؛
- تحديد الاشخاص المؤهلة للقيام بأنشطة الرقابة والتفويض وتعيين الصلاحيات والمسؤوليات المناسبة بما يتماشى مع المهام المسندة؛
- تنفيذ برنامج تدريبي مُنظَّم، بمستويات متفاوتة من العمق، يتناسب مع دور المخاطبين ومع اختلاف مستوى انخراطهم في الأنشطة الحساسة لمخاطر الفساد؛
- تحديد الاشخاص المؤهلة للقيام بأنشطة الرقابة والتفويض وتعيين الصلاحيات والمسؤوليات المناسبة بما يتماشى مع المهام المسندة؛
- تتبع جميع العمليات التي أجريت والصيانة الدورية والدقيقة للسجلات وكتب المحاسبة.

علاقات في خطر الفساد

فيما يلي علاقات مفصلة بحسب نوع الطرف المقابل ، وهي العلاقات التي تحتفظ بها الشركة والتي تظهر فيها مخاطر الفساد المحتملة.

3.1

العلاقات مع الإدارة العامة

تقيم «ويبيلد» (Webuild) مع الإدارة العامة علاقات متعددة يمكن تصنيفها ضمن الفئات التالية:

- العلاقات مع الإدارة العامة كمفوض لمشروع (على سبيل المثال: المشاركة في مناقصة لإسناد عقد، أو إجراءات الحصول على شهادات الدفع من جهة الإشراف على الأعمال، أو اعتماد التعديلات، أو التمديدات، أو الأوامر التغييرية، أو المطالبات، أو الأعمال المعيبة أو غير المنفذة، أو أعمال الاستلام والفحص، وما إلى ذلك)؛
- الحصول على تدابير إدارية تحت مسؤولية الإدارة العامة (على سبيل المثال التراخيص والتصاريح والتسجيلات والتنازلات وغيرها من التصاريح اللازمة الأعمال؛
- الوفاء بالالتزامات تجاه الإدارة العامة، (على سبيل المثال: تنفيذ المتطلبات التنظيمية، وتنفيذ عمليات تدقيق محددة، وتقديم البيانات، وما إلى ذلك،
- مراجعة الحسابات و / أو التفتيش من قبل الإدارة العامة (على سبيل المثال الطلبات في مجال التفتيش، الشيكات، التحقيقات، إلخ)؛
- النزاعات القضائية مع جهات الإدارة العامة.

المخاطر: قد تُعتبر "ويبيلد" (Webuild) مسؤولة عن أفعال فساد مُرتكبة أو مُحاولَة تجاه مسؤولين عموميين قد يطلبون أو يتلقون منافع غير مشروعة من أجل التصرف على نحو غير متوافق مع واجباتهم أو بالمخالفة للالتزامات المرتبطة بوظيفتهم.

مبادئ الرقابة: "ويبيلد" (Webuild).

- تمنع أي دفع أو منفعة أخرى غير مستحقة للمسؤولين العموميين تؤدي لانتهاك لوائح مكافحة الفساد المعمول بها، حتى لو كان ذلك مطلوباً بشكل محدد، أو حتى لو كان ذلك معتاداً في سياق معين أو إذا كان هذا مضر لشركة «ويبيلد» (dliubew) أو لموظفيها.
- تمنع الشركة التحيز، والسلوك التواطئي ، والعروض المباشرة و / أو من خلال أطراف ثالثة بهدف التأثير بشكل غير سليم على قرارات المسؤول العام ؛
- تحدد الأشخاص المخولة للحفاظ على العلاقات مع الإدارة العامة، سواء في الحالات التي تكون فيها الإدارة العامة هي الجهة المتاعدة للعمل، وفي حالة عمليات التفتيش؛

3.2

العلاقات مع البنوك متعددة الأطراف أو هيئات التمويل

يمكن تمويل المشروعات التي يشارك فيها شركة «ويبيلد» من خلال أموال من البنوك متعددة الأطراف من أجل التنمية والتعاون و / أو هيئات التمويل غير الحكومية الأخرى ، والتي يمكن للشركة أن ترتبط بها بشكل مباشر أو غير مباشر مع الجهة المتعاقدة .

المخاطر: قد تكون هذه العلاقات عرضة لخطر الفساد ، ولا سيما في مراحل التخصيص والرصد والإبلاغ عن كيفية استخدام القرض.

مبادئ الرقابة: «ويبيلد» (Webuild).

- تضمن إمكانية تتبع العلاقات المحتفظ بها مع هيئة التمويل، و تقوم بتوظيف موظفين مرخصين ومجهزين بسلطات مناسبة؛
- تضمن في الوقت المناسب تقديم الوثائق المطلوبة من قبل هيئة التمويل ، و تقوم بضمان الاكتمال والدقة والصدق؛
- إنها لن تتعاون أو تبرم عقودًا مع أي من الشركات الخاضعة للحرمان من قبل أي من بنوك التنمية متعددة الأطراف؛ وذلك فيما يتعلق بأي عقد أو مشروع يتم تمويله - كليًا أو جزئيًا - من أموال بنك التنمية متعدد الأطراف³؛
- تُراقب «ويبيلد» (Webuild) التنفيذ المنتظم للمشروع الممول، وتتحقق من اتساق التقدم المحاسبي مع التقدم الفعلي للأعمال.
- تتعاون ويبيلد في تنفيذ عمليات التدقيق أو المراجعات الهادفة إلى التحقق من كيفية استخدام التمويل.
- تضمن «ويبيلد» (Webuild) تنفيذ أنشطة تدريب و/أو توعية بشأن الممارسات الخاضعة للجزاءات والمنصوص عليها من قبل البنوك متعددة الأطراف.

3.3

العلاقات مع الاطراف خاصة

«ويبيلد» في تنفيذ أنشطتها التجارية، تحافظ على العلاقات مع أنواع مختلفة من أطراف ثالثة، مثل:

3.3.1 العملاء

المخاطر: قد تُعتبر «ويبيلد» (Webuild) مسؤولة عن أفعال فساد مُرتكبة أو مُحاولَة تجاه العميل أو موظفيه، أو على العكس، قد يفرض العميل على الشركة اعتماد سلوكيات أو اتخاذ قرارات معيّنة (على سبيل المثال، العمل مع مورد تربطه بالعميل نفسه علاقات راسخة)، وذلك مقابل منافع أو مزايا غير مشروعة يضمنها العميل ذاته لـ «ويبيلد» (Webuild).

مبادئ الرقابة: «ويبيلد» (Webuild).

- تُجري العناية الواجبة على العميل المحتمل (راجع الفقرة ٤)؛
- تحدد الأطراف المرخص لها بالحفاظ على العلاقات مع العملاء، سواء في مرحلة الإعداد لاقتراح العرض أو في مرحلة العرض، من أجل ضمان الامتثال لمبدأ الفصل بين الأنشطة؛
- تحظر التحيز، والسلوك التواطئي، والتماسك المباشر و / أو من خلال أطراف ثالثة تهدف التأثير بشكل غير سليم على قرارات النظير؛
- تضمن نقل الوثائق المطلوبة إلى العميل، وتضمن اكتمالها ودقتها وصدقها؛

³ تُعدّ كلُّ بنكٍ تنمويٍّ متعدد الأطراف قوائمَه الخاصّة بالكيانات المستبعدة، وتستخدم العديد منها آلية «الحرمان المتبادل»، أي الاعتراف المتبادل بحرمان الكيانات التي تم استبعادها من قبل بنوك تنمية متعددة الأطراف أخرى. من أجل الحصول على قائمة الكيانات المستبعدة من كل بنك تنموي متعدد الأطراف - بما في ذلك البنك الأفريقي للتنمية، والبنك الآسيوي للتنمية، والبنك الأوروبي لإعادة الإعمار والتنمية، والبنك الأمريكي للتنمية، والبنك الدولي - يُرجى الرجوع إلى المواقع الإلكترونية الخاصة بكل منها.

3.3.2 الشركاء

قد تتعاون «ويبيلد» (Webuild) مع أشخاص اعتباريين بهدف الفوز بالعقود أو تطويرها أو إدارتها، مع تقاسم المخاطر المرتبطة بالاستثمار. يمكن إضفاء الطابع الرسمي على أشكال التعاون هذه إما من خلال إنشاء هيكل شركات محددة منصوص عليها في التشريعات المحلية، أو عبر إبرام اتفاقيات مشروع مشترك أو غيرها من اتفاقيات الشراكة.

خطر: قد تُعتبر هذه العلاقات عرضة للفساد، إذ على سبيل المثال قد تقوم «ويبيلد» (dliubew) والشركاء بتقسيم المقابل المدفوع من قبل عميل بطريقة تتعارض مع ما هو منصوص عليه في اتفاق الشراكة، مع توقع دفع مبلغ من «ويبيلد» (Webuild) إلى الشركاء مقابل التزام الأخير بعدم المشاركة في مناقصة أخرى لعقد مختلف.

مبادئ الرقابة: «ويبيلد» (Webuild).

- تختار الشركاء من خلال عملية منظّمة للعناية الواجبة، بما يضمن الاعتماد على شركاء موثوقين وذوي سمعة مثبتة (راجع الفقرة ٤).
- تحظر أي سلوك يتعارض مع قواعد مكافحة الفساد المعمول بها، مع النص على التزام جميع الموردين بتوقيع بند تعاقدي محدد خاص بـ «الامتثال»، يلتزمون بموجبه بالتصرف وفقًا لمدونة الأخلاقيات، ومدونة قواعد السلوك للموردين، والمبادئ المنصوص عليها في هذا النموذج (وعند الاقتضاء، نموذج التنظيم والإدارة والرقابة وفقًا للمرسوم التشريعي رقم 2001/231) وذلك تحت طائلة فسخ العقد. في حالة تزويد الطرف المقابل بدوره بضماناته الخاصة بالامتثال (على سبيل المثال، ...مدونة قواعد السلوك)، يجب على مسؤول مراقبة الامتثال إجراء توكّد على الاتساق من المبادئ المعبر عنها بالمبادئ التي اعتمدها «ويبيلد» (Webuild) من أجل تقييم أي تغييرات على بند «الامتثال» المذكور أعلاه؛
- و تنص على أن العقود مع الموردين يتم إعدادها كتابة؛
- تراقب الشركة عدم دفع أية مكافآت أو عمولة أو رسوم بمبلغ يتعارض مع الخدمات المقدمة للشركة، والتي لا تتوافق مع التفويض الممنوح والشروط الموجودة في السوق أو تلك التي تحددها الأسعار المهنية؛

3.3.3 الموردون

المخاطر: قد تُعدّ هذه العلاقات معرّضة لمخاطر الفساد، إذ قد - على سبيل المثال لا الحصر - يُخفي سعر الخدمة/النشاط المقدم من قبل المورد عمولات أو مبالغ مخصّصة لسداد أفعال فاسدة.

مبادئ الرقابة: «ويبيلد» (Webuild).

- تختار، من خلال عملية العناية الواجبة، موردين موثوقين وذوي سمعة مثبتة (راجع الفقرة ٤).
- تحظر أي سلوك يتعارض مع قواعد مكافحة الفساد المعمول بها، مع النص على التزام جميع الموردين بتوقيع بند تعاقدي محدد خاص بـ الامتثال، يلتزمون بموجبه بالتصرف وفقًا لمدونة الأخلاقيات، ومدونة قواعد السلوك للموردين، والمبادئ المنصوص عليها في هذا النموذج (وعند الاقتضاء، نموذج التنظيم والإدارة والرقابة وفقًا للمرسوم التشريعي رقم ١٠٠٢/١٣٢)، وذلك تحت طائلة فسخ العقد. في حالة تزويد الطرف المقابل بدوره بضماناته الخاصة بالامتثال (على سبيل المثال، ...مدونة الأخلاقيات)، تقوم وظيفة الامتثال بإجراء تحقق من مدى اتساق المبادئ الواردة فيها مع المبادئ المعتمدة من قبل «ويبيلد» (Webuild)، وذلك بهدف تقييم أي إدماجات محتملة على بند «الامتثال» المشار إليه أعلاه؛
- تنصّ على أن تُبرم العقود المبرمة مع الموردين بصيغة مكتوبة.
- تتحقّق ويبيلد من عدم دفع أي تعويضات أو عمولات أو رسوم تكون غير متناسبة مع الخدمات المقدّمة للشركة، أو غير متوافقة مع التكلفة الممنوح ومع الشروط أو الممارسات السائدة في السوق أو المحددة وفقًا للتعريفات المهنية.
- تنصّ ويبيلد على التزام الموردين بالتوقيع على إقرار تُقدّم فيه الجهة المقابلة الضمانات التالية: (i) أن المقابل المستحق يُتلقّى حصريًا بوصفه مقابلًا للخدمات المحددة في العقد؛ (ii) أن تكون هي المستفيد النهائي من سداد المقابل، أو تلتزم بتحديد هذا المستفيد النهائي، مع احتفاظ ويبيلد بحق فسخ العقد في حال أسفرت عمليات التحقق المتعلقة بالشخص المذكور عن نتيجة سلبية.
- تنصّ ويبيلد على إشراك موردي المجموعة في فعاليات تهدف، من بين أمور أخرى، إلى تعزيز الوعي بالالتزام بالمطلبات الأخلاقية المنصوص عليها في هذا النموذج.

بذل العناية الواجبة على الأطراف الثالثة

من أجل تقليل المخاطر، تحرص «ويبيلد» (Webuild)، على ان قبل إقامة العلاقة وأثناء صلاحية العقد مع الطرف الثالث المعني، يتم إجراء تقييمات إضافية فيما يتعلق تلك الإجراءات المنصوص عليها من قبل الشركة. تهدف إجراءات التحقق والموافقة إلى تحديد ما إذا كان طرف ثالث ذو صلة ينتهك مدونة الأخلاقيات ونظام مكافحة الفساد أو ما إذا كان هناك خطر حقيقي من أن يفعل ذلك.

الأنشطة المُنقَّدة:

- إجراء التحقق الدقيق ما يسمى بالعناية الواجبة على الطرف الثالث ذي الصلة، وهذا يجب تنفيذه وفقاً للإجراءات المحددة في «المبادئ التوجيهية لمكافحة الفساد - تقييم الأطراف الثالثة الهامة مكافحة الفساد والالتزام» وقبل إنشاء علاقة تعاقدية أو إجراء معاملة مع هذا الطرف الثالث ذو الصلة؛ يتم تنفيذ نشاط العناية الواجبة بدعم من برنامج مخصص، ومن خلال تحليل المعلومات المتاحة للجمهور. وبحسب نوع الطرف الثالث، تُضَمَّن قابلية تتبَّع مسار الموافقات من خلال منصات مؤسسية مخصصة لإدارة المبادرات التجارية مع العملاء والشركاء، وكذلك لتسجيل الموردِّين وتأهيلهم.
- في مرحلة العناية الواجبة، وفي حال تبيَّن ظروف أو أحداث من شأنها الإشارة إلى احتمال وقوع مخالفة لقوانين مكافحة الفساد، أو للمبادئ الواردة في هذا النموذج أو في إجراء «تقييم الأطراف الثالثة - مكافحة الفساد والامتثال» - QI_WEBUILD_48_20 (المعروف بـ...) [إشارات الإنذار] ما يسمى بالعلم الأحمر (Red Flag)، يتم التحقق من أنه قد تمت معالجتها على نحو مناسب، أو أنه تم اعتماد الضمانات المناسبة من قبل الطرف الثالث، وذلك للتخفيف من مخاطر تكرار تلك الظروف أو الأحداث.
- يجب على الشركة ان تقوم بعملية الرصد خلال العلاقة أو تنفيذ صفقة مع الطرف الثالث المعني، و يجب عليها ان تتحقق من استمرار متطلبات الامتثال للطرف المقابل مع المبادئ الواردة في النموذج.
- بوجهٍ عام، تهدف أنشطة العناية الواجبة إلى التحقق من أن:
 - فيما يتعلق بالطرف الثالث، لا توجد أيُّ من الشروط المانعة⁴، أي الحالات التي تمتنع في ظلها الشركة عن إبرام علاقات مع الطرف الثالث، وذلك على النحو المنصوص عليه في إجراء «تقييم الأطراف الثالثة - مكافحة الفساد والامتثال» - QI_WEBUILD_48_20؛
 - في حالة يكون الطرف الثالث المعني شخصاً اعتبارياً، يمكن تحديد المالك المستفيد، وهو يعتبر آخر سلاسل أي شركة (المالك النهائي المستفيد)؛

⁴ (i) إدانة الطرف الثالث المعني بصورة نهائية، بحكم نهائي، بسبب جريمة أو أكثر من جريمة فساد أو احتيال أو غسل الأموال أو المشاركة في جمعية إجرامية / جنائية؛ حضور الطرف الثالث المعني في قوائم العقوبات وقوائم الحرمان؛ حظر مؤقت أو دائم للتعاقد بأي شكل من الأشكال مع الهيئات العامة أو للأنشطة التي تمويلها مؤسسات مالية معتمدة، مثل البنوك متعددة الأطراف.

- يجب ان يكون هناك سبب تجاري صالح يبرر العلاقة مع هذا الطرف الثالث المعني؛
- يجب ان لا يوجد تضارب في المصالح (على سبيل المثال، وجود أشخاص ذوي صفة سياسية بارزة ذات صلة) أو وجود علاقات بين الطرف الثالث ذي الصلة والموظفين العموميين أو الأطراف الخاصة التي سيتعين على الطرف الثالث التفاعل معها ؛
- في حالة المعاملات غير العادية ، في الشركة المعنية بالمعاملة ،يجب أن لا تكون هناك أي أوجه قصور محتملة في نظام المراقبة الداخلية و / أو المعاملات المشبوهة المحتملة (على سبيل المثال، مخططات الدفع الشاذة في العلم الأحمر، والتفاعلات المشتبه بها مع الإدارات العامة ، وما إلى ذلك).

عند توافر شروط معيّنة ومفضّلة في إجراء «تقييم الأطراف الثالثة - مكافحة الفساد والامتنال» - Q1_WEBUILD_48_20، وبناءً على طلب مُعلّل من الجهة الطالبة (مثل..الإدارة التجارية) يمكن تفعيل ما يُعرف بآلية التصعيد، والتي تهدف إلى إعادة تأهيل طرف ثالث تتوافر بحقه شروط مانعة، بما في ذلك حالة الحرمان الصادرة عن إحدى البنوك متعددة الأطراف. تُسند مهمة تقييم إمكانية تجاوز الشرط المانع إلى وظيفة الامتنال، التي تُجري تحقّقات معمّقة مع الجهة المقابلة من خلال جمع المستندات وعقد اجتماعات مخصّصة، وذلك بهدف التأكّد من أن الطرف الثالث قد عالج أي سلوك غير مشروع، واعتمد برنامج امتثال ملائم يمنع تكرار مثل هذه السلوكيات غير المشروعة فيما يتعلق بأي عقد أو مشروع تشارك فيه «وببيلد»(Webuild).

تُشارك نتائج التحليلات مع إدارة المخاطر، وتُحال إلى إدارة الشؤون القانونية، على أن يُنات القرار النهائي بشأن إعادة التأهيل بالرئيس التنفيذي. تُضمّن قابلية تتبّع العملية برمتها من قبل وظيفة الامتنال.

العمليات والعمليات التشغيلية المعرضة لمخاطر الفساد

5.1

أنشطة الرعاية

لا يجوز تنفيذ أنشطة الرعاية إلا إذا كانت تدرج ضمن المبادرات التي تهدف حصرياً إلى الترويج المؤسسي، وتعزيز تموضع العلامة التجارية لدى أصحاب المصلحة ذوي الصلة، وزيادة ظهور العلامة التجارية لدى الجمهور العام، وبناء سمعة إيجابية «ويبيلد» (Webuild). اعتمدت الشركة إجراءات خاصة تضمن ألا تُستخدَم أنشطة الرعاية كوسيلة لإخفاء منح منفعة لطرف ثالث بهدف الحصول على ميزة غير مشروعة لصالح الشركة. ولهذا الغرض، تولى «ويبيلد» (Webuild). اهتماماً بكل حالة محتملة لتعارض المصالح فيما يخص أي نشاط رعاية، ولا تسمح إلا بتنفيذ أنشطة رعاية تدرج ضمن أحد القطاعات الرئيسية التي تعتمدها الشركة للرعاية، وهي: القطاع الاجتماعي، والتعليم، والفنون والثقافة، والبيئة، والرياضة، والترفيه.

تُحدّد «ويبيلد» (Webuild) آليات الترخيص وإبرام وإدارة عقود الرعاية، والتي يجب أن تلتزم بالمبادئ التالية:

- يجب تنفيذ أنشطة الرعاية بما يتوافق مع الميزانية المعتمدة؛
- تقوم الجهات المختصة بالموافقة على المبادرة بإجراء تحقق من أي تعارض محتمل في المصالح يتعلق بالمبادرة المزمع رعايتها؛
- يجب أن يكون الشركاء في عقود الرعاية حصرياً من الجهات المعروفة والموثوقة وذات السمعة المثبتة.
- يتم إجراء العناية الواجبة (راجع الفقرة 4) على الشركاء المحتملين في عقد الرعاية، وكذلك التحقق من مشروعية العقد، وفقاً للقوانين المعمول بها وبما يتوافق مع مبدأ فصل الأنشطة/العمليات.
- يجب أن تُبرم عقود الرعاية بصيغة مكتوبة وأن تنصّ على ما يلي:
 - ✓ وصفاً مناسباً لطبيعة كل مبادرة والغرض منها، والمقابل المالي، وشروط وأحكام السداد؛
 - ✓ إقراراً من الجهة المقابلة بأن المقابل المدفوع يُستخدم حصرياً لأغراض المبادرة.
 - ✓ شرط «الامتثال» الذي يتعهد بموجبه النظير بالتصرف وفقاً لمدونة قواعد السلوك والمبادئ التي وضعها هذا النموذج وحيثما ينطبق ذلك، نموذج الإدارة التنظيمية والرقابة وفقاً للمرسوم التشريعي (2001/231)؛
 - ✓ حقّ «ويبيلد» (Webuild) في إجراء عمليات تحقّق على الجهة المقابلة، في حال توافر لديها اشتباه معقول في أن الجهة المقابلة قد تكون خالفت الأحكام المنصوص عليها في التشريعات المعمول بها، أو في مدونة الأخلاقيات و/أو في هذا النموذج.

5.2

التبرعات والمنح

تُعدّ التبرعات والمنح المقدّمة إلى الجهات العامة أو الأطراف الخاصة مسموحًا بها إذا كانت تندرج ضمن المبادرات ذات الأهداف المرتبطة بالتكافل الاجتماعي، أو الطابع الإنساني، أو تعزيز التنمية الاجتماعية والثقافية والاقتصادية، أو البحث العلمي، أو التعليم، أو حماية وتنمية التراث الطبيعي والفني، أو دعم الفعاليات/الجهات ذات القيمة الاجتماعية أو البيئية ذات الأهمية الخاصة، وذلك شريطة اعتمادها وفقًا للإجراءات المؤسسية المعمول بها. لا يترتب على هذه التبرعات أي مقابل أو منفعة متبادلة. اعتمدت الشركة إجراءات خاصة تضمن تنفيذ التبرعات والمنح بما يتوافق مع المبادئ المنصوص عليها في هذا النموذج. وعلى وجه الخصوص، تُحدّد «ويبيلد» (Webuild) الآليات التشغيلية المتعلقة بالترخيص وتقديم المساهمات التبرعية، والتي يجب أن تلتزم بالمبادئ التالية:

- تقوم الجهات المختصة بالتحقق من الاتساق مع الميزانية والإجراءات المعتمدة؛
- تقوم الجهات المختصة بالموافقة على المبادرات و التحقق من وجود تضارب المصالح المحتملة في المبادرة التي يتعين الاضطلاع بها؛
- يجب أن تكون الهيئات المستفيدة معروفة وموثوقة وذات سمعة ممتازة. يحظر تقديم المساهمات الفردية مباشرة إلى موظف عام أو لشخص خاص ؛
- يقوم الموظفون المحددون بأداء العناية الواجبة بشأن الهيئة المستفيدة المحتملة والتحقق الذي استوفى جميع المتطلبات للعمل على أساس القوانين المعمول بها وفقا لمبدأ الفصل بين الأنشطة / العمليات؛
- و التحقق من شرعية المساهمة فيما يتعلق بقوانين مكافحة الفساد والقوانين المعمول بها.
- يجب مراقبة جميع المقترحات وتفويضها من قبل الأشخاص ذوي الصلاحيات المناسبة امتثالاً للإجراءات التي تحكم النشاط ؛
- يجب تقديم المساهمات النقدية من خلال طرق سداد قابلة للتتبع وغير قابلة للتحويل مصحوبة برسالة رسمية من الشركة تؤكد أن الأخير يدرك أن الغرض من المساهمة مشروع؛
- يجب الإفصاح بصورة كافية عن المدفوعات العينية (أي توريد المنتجات و / أو الخدمات) ، بالإضافة إلى احترام المبادئ والمتطلبات الموضحة أعلاه ، وإنتاج الوثائق الداعمة الإدارية المحاسبية اللازمة؛
- عند الاقتضاء ، قد يطلب من المستلم إقرارات و ضمانات بشأن استخدام الأموال / الأصول المتبرع بها أو توفير أدوات الإبلاغ الأخرى ، من أجل مراقبة الأموال المتبرع بها.

مصاريف التمثيل والضيافة والهدايا والمزايا الأخرى

تبنت «ويبيلد» (Webuild) الإجراءات المناسبة بحيث يتم تنفيذ نفقات التمثيل والضيافة والهدايا والمزايا الأخرى وفقاً للمبادئ المنصوص عليها في هذا النموذج

5.3.1 مصاريف التمثيل والضيافة

تشير نفقات التمثيل والضيافة والترفيه تلك النفقات المخصصة للموردين أو العملاء أو غيرهم من الأطراف الخارجية، والناشئة عن التزامات علائقية و/أو واجبات ضيافة، والتي يتم تكبدها في إطار أنشطة تموضع العلامة التجارية والأعمال، استناداً إلى الممارسات التجارية المعتمدة في القطاع، وتهدف إلى الحفاظ على السمعة الإيجابية «ويبيلد» (Webuild) وتعزيزها.

يسمح فقط مصاريف التمثيل المعقولة و عليها ان تكون بالخصائص التالية:

- أن تلتزم بالحدود القصوى ومستويات التفويض المنصوص عليها في التعليمات التشغيلية «سياسة السفر وإدارة الرحلات والتنقلات» - WBHQ_HRES_PSFA_OPIN_002؛
 - الدفع لا يقدم نقدًا بأي شكل؛
 - لا يقدم بمقابل؛
 - يقدم الدفع فقط لأغراض تجارية مشروعة وليس للأغراض الرئيسية لمناطق الجذب السياحي أو الزيارات لأسباب شخصية لمتلقي النفقات؛
 - يقدم الدفع بدون الرغبة لتأثير غير لائق أو بتوقع المعاملة بالمثل؛
 - يقدم الدفع بالامتثال لمعايير المجاملة المهنية المقبولة عموماً؛
- يتماشى مع إجراءات الشركة وقوانين مكافحة الفساد واللوائح المعمول بها.
- يجب تسجيل جميع نفقات التمثيل بطريقة دقيقة وشفافة في دفاتر الشركة بتفاصيل كافية ويجب أن تكون مدعومة بوثائق كافية من أجل تحديد اسم المستفيدين، بالإضافة إلى الغرض من الدفع.

يجب أن تكون أي مصروفات تمثيل أو ضيافة يتلقاها موظفو «ويبيلد» (Webuild) معقولة ومقدمة بحسن نية. يُحظر، على أي حال، قبول هذه المنافع إذا تجاوزت قيمتها الاقتصادية، الفعلية أو التقديرية، حدّ 200 يورو. في حال وجود أي شك بشأن مقبولية المنفعة استناداً إلى قيمتها الاقتصادية و/أو إلى السياق الذي تُقدّم فيه، يتعيّن على الموظفين رفضها مع توثيق هذا الرفض والاحتفاظ بسجلّ له. في حال قام طرف ثالث بممارسة ضغوط على موظفي «ويبيلد» (Webuild) لحملهم على قبول منافع محظورة، يتعيّن على الشخص متلقي العرض رفضها، وتوثيق الرفض، والإبلاغ عن الحالة إلى وظيفة الامتثال.

في جميع الأحوال، يضمن موظفو «ويبيلد» (Webuild) قابلية تتبّع مصروفات التمثيل أو الضيافة المتلقاة، وذلك وفقاً لمبدأ تحمّل المسؤولية الذاتية.

5.3.2 الهدايا والمزايا الأخرى

ويجوز تقديم أو استلام هدايا أو مزايا أخرى إذا تدرج في سياق أعمال المجاملة التجارية، أو إذا تم تبادلها في سياق فعاليات ذات طابع مؤسسي أو ترويجي. تحظر «ويبيلد» (Webuild) تبادل أو عرض سلع على أطراف ثالثة، أو تلقيها من قبل موظفيها، وهي لا تهدر نزاهة و / أو سمعة أحد الطرفين ، ولا يفسرها المراقب غير المتحيز على النحو الذي يستهدف خلق التزام بالامتثال أو الحصول على منافع غير لائقة. تحظر شركة «ويبيلد» الأداء والقبول ، بشكل مباشر أو غير مباشر ، لأي شكل من أشكال الهدية التي تهدف إلى الحصول على ميزة غير ملائمة ، شخصية أو تجارية، أو يمكن تفسيرها على هذا النحو.

يجب أن تكون أشكال القبول الوحيدة المسموح بها سواء تم تقديمها أو استلامها، كشكل من أشكال المجاملة التجارية ، متوافقة مع الإجراءات التي تتبعها الشركة ، وعلى وجه الخصوص:

- يجب ألا تتجاوز القيمة الفعلية أو المقدرة و هي 200 يورو أو ما يعادلها بالعملة المحلية ؛
 - يجب ان تمنح بحسن نية ووفقا للأخلاق ؛
 - يجب الامتثال لمعايير المجاملة المهنية المقبولة عموما (على سبيل المثال هدية عيد الميلاد) أو لأغراض ترويجية / مظهرة ؛
 - يجب ان لن تتم في صورة مدفوعات نقدية (أو أي وسيلة دفع معادلة أخرى) ؛
 - يجب ان يكون مخول ومُسجلاً حسب الإجراءات المتبعة لدى الشركة وقوانين مكافحة الفساد واللوائح المعمول بها.
- لا يجوز تقديم هدايا أو مزايا أخرى إلى موظف عام. باستثناء ما هو منصوص عليه في البروتوكول في حالة الاجتماعات الرسمية.
- لا تسمح هذه المبادئ بأي شكل من أشكال المخالفة ويمكن تطبيقها أيضاً في البلدان التي يكون من المعتاد فيها تقديم الهدايا أو المزايا التي لا تتوافق مع المبادئ المذكورة أعلاه.

5.3.3 تسهيل المدفوعات

تحظر «ويبيلد» (Webuild) الدفع والوعد، بشكل مباشر أو غير مباشر، بالدفعات أو المزايا الأخرى لصالح الموظفين العموميين من أجل تسريع أو تقديم الخدمات الروتينية أو غير التقديرية أو ضمانها ، و المدفوعات المستحقة بموجب واجبات الشركة على سبيل المثال:

- للحصول على تراخيص غير تقديرية لأداء الأنشطة ؛
 - للإجراءات الغير تقديرية ، مثل الجمارك أو التأشيرات؛
 - لتوفير الخدمة العامة.
- تحظر «ويبيلد» (Webuild) هذه المدفوعات، المعروفة بـ «تسهيلات التسديد» أو «التسهيلات»، حتى وإن كانت مسموحاً بها بموجب التشريعات السارية في بعض البلدان أو وفقاً للأعراف المحلية.

5.4

المساهمات السياسية

تحظر «ويبيلد» (Webuild) أي شكل من الضغط و / أو التأثير على الدعاة السياسيين، مباشر أو غير مباشر. أثبتت الشركة وفقاً لأحكام مدونة الأخلاق ، عدم تقديم مساهمات مباشرة أو غير مباشرة للأحزاب السياسية والحركات واللجان والمنظمات السياسية و النقابات العمالية أو ممثليهم نظراً لأن ممكن استخدام المساهمات السياسية كوسيلة غير لائقة للحصول على فائدة أو الحفاظ عليها ، مثل الحصول على عقد أو تصريح أو ترخيص ، أو توجيه الخيارات السياسية ، إلخ.

الاحتفاظ بالدفاتر والمحاسبة

تفرض قوانين مكافحة الفساد الرئيسية التزامات محددة بشأن مسألة الاحتفاظ بالحسابات، والمحاسبة لتثبيت وكشف المدفوعات والمجموعات التي تتم بأغراض تصحيحية.

تتبنى شركة «ويبيلد» (Webuild) الإجراءات والضوابط (بما يتماشى مع القانون رقم 2005/262) لكي تبين السجلات المحاسبية بشكل كامل ودقيق الحقائق الكامنة وراء كل عملية، ويمكن تتبع كل عملية ودعمها بشكل معقول في إطار الملف الوثائقي، وفقاً للمبادئ المحاسبية المعتمدة من قبل الشركة.

يجب تضمين جميع التكاليف والرسوم والإيصالات و المدفوعات والالتزامات في الوقت المناسب في المعلومات المالية، بطريقة كاملة ودقيقة، ويجب أن يكون لديها مستندات داعمة كافية، صادرة بالامتثال مع جميع القوانين المعمول بها والأحكام ذات الصلة من نظام الرقابة الداخلية. يُحظر إدارة الأموال والحسابات غير المسجلة بشكل صحيح في المحاسبة.

ولتلبية هذه المتطلبات، يجب على جميع المتلقين، دون أي استثناء، الالتزام بالقوانين واللوائح والأحكام الإجرائية المتعلقة بمحاسبة الشركة. على وجه الخصوص، لا يجب على المتلقين:

- الموافقة مطلقاً على طلبات تسجيل فاتورة للخدمات التي لا يتم تقديمها أو تختلف عن موضوع العقد؛
- المضي قدماً في دفع النفقات التي لم يتم وصفها بشكل كافٍ، أو لم يتم توثيقها بشكل كافٍ، أو لم تسمح بها إجراءات الشركة؛
- تغيير أي وثائق محاسبة أو تعديل الوثائق الأخرى ذات الصلة، بأية طريقة قد تجعل الطبيعة الحقيقية للمعاملة غير واضحة أو مزيفة؛
- اتخاذ أو تنفيذ الأحكام التي تؤدي إلى تسجيل إدخلات غير دقيقة في دفاتر الحسابات وفي وثائق «ويبيلد» (Webuild)؛
- الموافقة و / أو المضي في دفع الخدمات إذا كان هناك اتفاق صريح أو ضمني بان سيتم استخدام جزء من الدفع لغرض غير ما هو مذكور في الوثائق الداعمة للسداد؛

تنطبق هذه المتطلبات على جميع العمليات، بغض النظر عن الأهمية المالية.

يُستبعد القيام بمدفوعات نقدية، باستثناء ما هو منصوص عليه في إجراء مالي -WBHQ_ADFI_FINA_PROC_001.

تُتَبَت ملاءمة الإجراءات الإدارية والمحاسبية الخاصة بإعداد القوائم المالية السنوية والقوائم المالية الموحدة، بما في ذلك القوائم الدورية خلال السنة، وكذلك أي اتصالات أخرى ذات طابع مالي، على أساس نصف سنوي من قبل الرئيس التنفيذي ومن قبل المدير المكلف بإعداد الوثائق المحاسبية للشركة. يتم التحقق من الضوابط ذات الصلة بشكل دوري من قبل أجهزة الرقابة المؤسسية ومن قبل شركة المراجعة.

5.6

توظيف وإدارة شؤون الموظفين

تنظم «ويبيلد» (Webuild) عملية الاختيار وتوظيف وإدارة الموظفين بطريقة تضمن وجود المهارات المهنية والتقنية و / أو المهارات الإدارية بما تتماشى مع احتياجات العمل ، وتجنب المحاباة والمعاملة التفضيلية بجميع أنواعها من أجل خيارات تتعلق بمعايير الجدارة. يتم إجراء هذه العمليات وفقًا لإجراءات «ويبيلد» ، استنادًا إلى المعايير المذكورة أعلاه والمبادئ التالية:

- يجب أن يكون توظيف الموظفين مبررًا باحتياجات فعلية ومثبتة للشركة، كما يجب أن يتم الشروع في عمليات الاختيار الهادفة إلى التوظيف بعد الحصول على موافقة الجهات المخولة بالسلطات اللازمة لاتخاذ القرار، وذلك بعد التحقق المسبق من توافر الاعتماد المالي في الميزانية المخصصة للتوظيف؛
- يجب تقييم المرشحين من قبل أكثر من شخص واحد وفي ملفات تعريف مختلفة (مثلًا: الجوانب السلوكية والقدراتية، والتقنية)، كما يتم تتبع نتائج عملية التقييم بالكامل؛
- تتكفل الأطراف المخولة بالتحقق من الموثوقية الأخلاقية للمرشحين وغياب تضارب المصالح المحتمل أو الحالي ، و باتخاذ في عين الاعتبار العلاقات مع الإدارة العامة والعلاقات بين الفرد والشركة، سواء بين الفرد ومجموعة «ويبيلد» (Webuild)، أو بين الفرد والمنافسين وموردي الشركة، على أن يتم توثيق ذلك خلال جمع الإعلانات المناسبة⁵؛
- في مرحلة التوظيف، يتلقى كل موظف جديد نسخة من مدونة الأخلاقيات، ومن نموذج التنظيم والإدارة والرقابة وفقًا للمرسوم التشريعي 01/231، ومن نموذج مكافحة الفساد، ويتعهد بالالتزام بالمبادئ الأخلاقية والسلوكية الواردة فيها، وكذلك باتباع سلوك متوافق مع تلك المبادئ عند أداء مهامه وفي ممارسة المسؤوليات الموكلة إليه؛ ويقوم الموظفون سنويًا بتجديد التزامهم بالمبادئ الواردة في الوثائق المشار إليها، ويصرّحون بأنهم قد تصرفوا دون وجود أي تعارض مصالح في أنشطتهم الوظيفية؛
- تُجرى إدارة الامتثال عملية العناية الواجبة على الموارد التي تشغل مناصب تُعد ذات مستوى مخاطر فساد غير منخفض، وذلك وفقًا لما هو منصوص عليه في إجراء - WBHQ_HRES_RECR_PROC_001
- تتولى الجهات المختصة التحقق من مستوى الأداء ومن تحقيق الأهداف المكلف بها كل موظف سنويًا من قبل مسؤوله المباشر؛
- يجب أن تكون الأجور وأي مكافآت إضافية محتملة متوافقة مع الدور والمسؤوليات والسياسات التعويضية المعتمدة في الشركة؛
- يلتزم جميع الموظفين بالمشاركة في برنامج تدريبي يتم تصميمه وتكييفه وفقًا لمستوى انخراطهم المختلف في الأنشطة الحساسة لمخاطر الفساد، وبما يتناسب مع مستوى الخطورة المرتبط بالأنشطة التي يزاولونها. يتم تحديث برنامج التدريب بشكل دوري، مع اعتماد نهج قائم على المخاطر، وذلك استنادًا إلى التحديثات التي تطرأ على التشريعات المعمول بها، وأي تعديلات تنظيمية أو متعلقة بأعمال الشركة، فضلًا عن أي أفضل الممارسات الجديدة المحتملة. لمزيد من التفاصيل حول موضوع التدريب، يُرجى الرجوع إلى الفقرة 8.
- اعتمدت الشركة نموذجًا للقيادة يحدّد القدرات والسلوكيات التي تراها أساسية لتحقيق أهداف الأعمال التجارية. يُطبّق هذا النموذج على جميع أفراد المجموعة، بغض النظر عن الدور أو المجال المهني أو مستوى المسؤولية. ينصّ هذا النموذج صراحةً على الإشارة إلى النزاهة، باعتبارها القدرة على التصرف بما يتوافق مع القيم والمبادئ والإجراءات المعتمدة في الشركة. تشكل القدرات المحددة في هذا النموذج، ومن بينها النزاهة، مرجعًا لجميع العمليات المرتبطة بإدارة الموارد البشرية (التوظيف، وتقييم الأداء، والتطوير، والتدريب).

⁵ يتم إجراء مراقبت الحفظ من قبل أفراد متخصصين على أساس دوري.

سلسلة التوريد

تنظّم «ويبيلد» (Webuild) العمليات التي تندرج ضمن نطاق سلسلة التوريد، ولا سيما توريد السلع والخدمات والاستشارات، بدءًا من تسجيل الموردين وتأهيلهم، وصولاً إلى إبرام العقود معهم. وذلك بهدف ضمان أن تمتلك الأطراف الثالثة التي تتعامل معها «ويبيلد» (Webuild) لتوريد احتياجاتها الكفاءات التقنية اللازمة، وأن تلتزم بالمعايير الأخلاقية المتوافقة مع تلك التي تعتمدها الشركة، مع تجنّب أي شكل من أشكال المحاباة أو التسهيلات من أي نوع، واستلهاً إدارة العلاقات مبادئ الشفافية.

تُدار عمليات سلسلة التوريد وفقاً لإجراءات «ويبيلد» (Webuild)، المستوحاة من المعايير المذكورة أعلاه، ومن المبادئ التالية:

- إجراء تحقّقات على الأطراف المقابلة بهدف التأكّد من نزاهتها وموثوقيتها، وذلك قبل الشروع في العلاقة التعاقدية (راجع: العناية الواجبة، الفقرة 4)؛
- اعتماد نظام للتوقيع المشترك، كما هو محدد بموجب التفويضات والتوكيلات المعمول بها في الشركة، وذلك لاعتماد عقود الشراء؛
- إعداد وتصنيف صلاحيات المستخدمين في الأنظمة المعلوماتية للشركة، بما يضمن الحفاظ على فصلٍ ملائمٍ للصلاحيات والسلطات؛
- الشفافية والموضوعية في اختيار الموردين/المقاولين/الاستشاريين؛
- مراقبة الأداء والتحقّق من استمرار التزام الأطراف الثالثة بالمتطلبات الأخلاقية ومعايير النزاهة والموثوقية.

5.7.1 أتعاب مشروطة بالنجاح للمستشارين

تجيز «ويبيلد» (Webuild) دفع أتعاب مشروطة بالنجاح للمستشارين ومقدّمي الخدمات المهنية، على أن تكون منصوّصاً عليها تعاقدياً، وبشرط أن تكون متناسبة من حيث القيمة مع الخدمات المقدّمة، ومع طبيعة التكاليف الممنوح، وكذلك مع ظروف السوق والتعريفات المهنية.

نظام المراقبة والتحسين وإعداد التقارير

تتولى إدارة الامتثال في «ويبيلد» (Webuild)، استنادًا إلى تخطيط قائم على المخاطر بشكل سنوي؛ إجراء عمليات التحقق المتعلقة بمدى توافق نظام مكافحة الفساد مع متطلبات آيزو 37001:2025، وبحسن تطبيق الضوابط الوقائية لمكافحة الفساد، وبكشف مجالات التحسين المحتملة في ضوء التطور التنظيمي للشركة، والتشريعات المرجعية، و/أو أفضل الممارسات المعتمدة. يمكن تفعيل عمليات التحقق أيضًا عقب تلقي بلاغات واردة عبر القنوات المخصصة لذلك، أو بناءً على مقترحات وتوصيات صادرة عن وحدات الأعمال، أو عن هيئة الرقابة، أو عن إدارات التدقيق الداخلي، وذلك استنادًا إلى نتائج الأنشطة التي تدخل ضمن اختصاص كل جهة منها. تم تطوير المنهجية المعتمدة من قبل إدارة الامتثال وفقًا لمتطلبات معيار آيزو 37001:2025؛ ويتوفر دليل منهجية إدارة الامتثال على الشبكة الداخلية للشركة. تُعد إدارة الامتثال، على أساس نصف سنوي، تقريرًا يتضمّن المعلومات التالية:

- ملخص الأنشطة التي تم تنفيذها خلال النصف السنوي؛
- وصف أي إشكاليات محتملة ظهرت فيما يتعلق بالالتزام بالإجراءات التشغيلية لتنفيذ النموذج؛
- تحديد الأهداف الرامية إلى ضمان فعالية تدابير الحد من مخاطر الفساد. يتم تحديد الأهداف على أساس سنوي، ويتم في كل تقرير نصف سنوي متابعة مدى التقدم المحقق في تحقيقها؛
- تقرير بالبلاغات الواردة من جهات داخلية وخارجية، بما في ذلك ما تم رصده مباشرة، بشأن أي انتهاك محتمل أو مشتبه به أو ثابت لهذا النموذج و/أو للأنظمة الداخلية و/أو الخارجية، أو للمبادئ الأخلاقية، أو لأي من قوانين مكافحة الفساد، فضلًا عن نتائج عمليات التحقق التي أجريت بناءً على ذلك؛
- تقييم شامل لآلية عمل وفعالية نظام مكافحة الفساد، مع إمكانية تقديم مقترحات بإدخال تكاملات أو تصحيحات أو تعديلات؛
- الإبلاغ عن أي تغييرات محتملة في الإطار التشريعي و/أو عن تعديلات جوهرية في الهيكل الداخلي للشركة و/أو في أساليب تنفيذ أنشطة الأعمال، و/أو عن التغييرات في احتياجات وتوقعات الأطراف المعنية التي تستلزم تحديث نظام مكافحة الفساد. عندما تحدد الشركة الحاجة إلى إدخال تعديلات على نظام مكافحة الفساد، يتم تنفيذ هذه التعديلات بطريقة مخططة.

يتم عرض التقرير نصف السنوي لإدارة الامتثال على الرئيس التنفيذي لاعتماده؛ ويُعدّ هذا المستند، وفقًا لمعيار آيزو 37001:2025، بمثابة مراجعة وظيفية للامتثال للوقاية من الفساد وكذلك مراجعة الإدارة العليا. وعلاوةً على ذلك، ومن خلال لجنة الرقابة على المخاطر والاستدامة، يُعرّض التقرير على مجلس الإدارة، الذي يطلع على محتويات الوثيقة ويأخذ علمًا بها.

على الأقل مرة واحدة سنويًا، يرسل مسؤولو فروع «ويبيلد» (Webuild) إلى إدارة الامتثال تقريرًا معلوماتيًا يتعلق بأي تعديلات محتملة على قوانين مكافحة الفساد واجبة التطبيق، و/أو بأي مجالات تحسين محتملة تخص تطبيق نظام مكافحة الفساد الخاص «ويبيلد» (Webuild) على المستوى المحلي، بما في ذلك الجوانب المتعلقة بتدريب الموظفين. تقوم إدارة الامتثال بفحص التقارير المعلوماتية، وتقييم المبادرات التي ينبغي تفعيلها، وتقديم أي تصحيحات محتملة على نظام مكافحة الفساد إلى مجلس إدارة الشركة.

6.1 الإبلاغات

يلتزم المخاطبون بالإبلاغ بحسن نية عن أي انتهاك محتمل لنظام مكافحة الفساد بوجه عام و/أو لأي من قوانين مكافحة الفساد التي يكونون قد علموا بها، ولو بشكل غير مباشر، أثناء مزاولة أنشطتهم. تطلب «ويبيلد» (Webuild) كذلك من المخاطبين إخطار إدارة الامتثال فوراً بأي طلب محتمل يُعد غير مشروع يرد إليهم من موظفين عموميين أو من جهات خاصة، أو عن أي شك قد ينشأ لديهم بشأن السلوك الواجب اتباعه في إدارة العلاقات مع الأطراف الثالثة.

القناة الرسمية، وبالتالي المفضلة، لإرسال البلاغات هي منصة الإبلاغ عن المخالفات (<https://webuild.integrityline.io>)، حيث يمكن تقديم البلاغات كتابياً وشفهياً.

كما تُتاح أيضاً القنوات البديلة التالية، التي يمكن للمُبلِّغ اختيار أيٍّ منها:

- إبلاغ شفهي إلى إدارة الامتثال؛
- صندوق البريد الإلكتروني العام الخاص بإدارة الامتثال؛
- صندوق البريد الإلكتروني الخاص بهيئة الرقابة (أي: odv@webuildgroup.com) ، وذلك وفقاً لما هو منصوص عليه في نموذج التنظيم والإدارة والرقابة بموجب المرسوم التشريعي 2001/231؛
- البريد الداخلي و/أو البريد الوارد إلى العنوان الفعلي للشركة (Centro Direzionale Milanofiori Strada 6 - Palazzo L, 20089 Rozzano, MI)، والموجه على نحو حصري إلى عناية هيئة الرقابة (.O.d.V).

تتولى إدارة الامتثال استلام ودراسة البلاغات المتعلقة بالانتهاكات المحتملة للنموذج ولقوانين مكافحة الفساد، بما في ذلك البلاغات المقدّمة بصورة مجهولة الهوية. حرصاً على حماية وصون مُقدّم البلاغ، تضمن «ويبيلد» (Webuild) سرية هوية المُبلِّغ طوال كامل عملية إدارة البلاغات، بدءاً من مرحلة الاستلام، مروراً بمرحلة التحقيق، وصولاً إلى المرحلة الختامية، وذلك من خلال اعتماد تدابير تنظيمية خاصة وإجراءات أمنية لحماية أنظمة المعلومات المستخدمة. تُنسّق أنشطة التحقيق من قبل إدارة الامتثال استناداً إلى الإجراءات المعتمدة من قبل الشركة.

يُكفل للمُبلِّغين الحماية من أي شكل من أشكال الانتقام أو التمييز أو الإضرار، مع مراعاة الالتزامات القانونية وحماية حقوق الشركة أو الأفراد في حال استخدام البلاغ بشكل كيدي أو بسوء نية؛ ولا تسمح «ويبيلد» (Webuild) بأي نوع من الانتقام ضد أي موظف يقوم، بحسن نية، بالإبلاغ عن وقائع مشتبه بها تتعلق بمخالفات غير مشروعة. كما يُحظر عرقلة (أو محاولة عرقلة) الأشخاص الذين يعتزمون تقديم بلاغات.

نظام العقوبات

تمثل انتهاك مبادئ هذا النموذج، وبشكل عام، انتهاك نظام مكافحة الفساد من قبل موظفي «ويبيلد» (Webuild)، خرقاً خطيراً للعقد، وبالتالي الشركة تفرض عقوبات على مثل هذه الانتهاكات وفقاً للإطار القانوني. و/أو التعاقدية المطبقة على العلاقة الفردية المعنية، سواء من خلال جزاءات تحفظية أو عن طريق إنهاء العلاقة التعاقدية ذاتها (الفصل أو الإنهاء). وتبقى، في جميع الأحوال، للشركة صلاحية اتخاذ إجراءات المطالبة بالتعويض عن الأضرار وفقاً للتشريعات السارية.

وعلى سبيل المثال لا الحصر، يجوز للشركة توقيع جزاءات بحق موظفي «ويبيلد» (Webuild) الذين:

- i. يخالف قوانين مكافحة الفساد أو نظام مكافحة الفساد المعتمد لدى الشركة؛
 - ii. يمتنع دون مبرر عن رصد أو الإبلاغ عن أي مخالفات محتملة، أو يهدّد أو يمارس أعمال انتقام ضد آخرين يقومون بالإبلاغ عن مخالفات محتملة؛
 - iii. لا يشارك في الدورات التدريبية أو لا يُتمّها ضمن المواعيد والأجال التي تحددها الشركة.
- تُعاقب المخالفات المرتكبة من قبل الموظفين – مع الالتزام بالإجراءات والآليات والمواعيد الزمنية المنصوص عليها في التشريعات القانونية و/أو التعاقدية المعمول بها – على نحو فوري وسريع، من خلال توقيع تدابير تأديبية ملائمة ومتناسبة، وذلك استناداً إلى: (i) جسامّة المخالفة؛ (ii) الآثار المترتبة عليها؛ (iii) درجة الذنب الذاتية والقصد، و(vi) المنصب المشغول، مع الأخذ في الاعتبار أيضاً الطابع الجنائي المحتمل للأفعال المخالفة لنظام مكافحة الفساد، واحتمال مباشرة إجراءات جنائية بشأنها.
- تُطبّق الجزاءات، في حدود ما يكون متوافقاً، أيضاً على أعضاء مجلس الإدارة، ومراقبي الحسابات بالشركة، وعلى سائر المخاطبين الآخرين.

لا تُطبّق أي جزاءات تأديبية في حال رفض المخاطبين اعتماد سلوك يُخالف هذا النموذج و/أو قوانين مكافحة الفساد، حتى وإن ترتّب على ذلك تكبّد «ويبيلد» (Webuild) خسارة أنشطة تجارية أو انعكاسات سلبية على برامجها.

تُعَدّ مخالفة المبادئ والأحكام المنصوص عليها في النموذج من قبل الأطراف الثالثة إخلالاً تعاقدياً جسيماً، تحتفظ الشركة على إثره بحقها في فسخ العلاقة التعاقدية ذاتها.

الاتصال والتدريب

تحرص «ويبيلد» (Webuild)، من أجل نشر المعرفة والفهم الكافيين لمحتويات هذا النموذج، تنص على أن موظفيها ينفذون برنامجًا إلزاميًا للتدريب على مكافحة الفساد، وأن يتم إطلاعهم بشكل دوري من خلال خطة متكاملة لأنشطة التواصل الداخلي.

يتم تعديل مستوى التدريب، مع درجة مختلفة من العمق، فيما يتعلق بتأهيل المتلقين والمستوى المختلف لمشاركتهم في الأنشطة الحساسة لمخاطر الفساد، وكذلك لمستوى الخطورة المرتبط بالأنشطة التي يزاولونها. وبوجه خاص، تنص الشركة على ما يلي:

- أنه في غضون لشهر الأول من تاريخ التوظيف، وكلما اعتُبر ذلك ضروريًا (على سبيل المثال، عقب إدخال تعديلات جوهرية على محتويات النموذج و/أو قوانين مكافحة الفساد)، يتم تقديم دورة تدريبية إلزامية حول النموذج وقوانين مكافحة الفساد، وذلك بهدف نشر المبادئ والالتزامات وآليات تنفيذها؛
 - تنظيم جلسات تدريبية مخصصة حول هذا النموذج وقوانين مكافحة الفساد لفائدة الموظفين ذوي المستوى المرتفع من الانخراط في الأنشطة الحساسة المشار إليها.
- تتولى إدارة التعلم والتطوير، التابعة لإدارة الموارد البشرية والتنظيم والجودة والصحة والسلامة والبيئة، وذلك بالتنسيق مع إدارة الامتثال والاستعانة المحتملة بمستشارين، مع تقييم الاحتياجات التدريبية سنويًا استنادًا إلى معايير الجدوى والفائدة، ومستوى الاهتمام والمشاركة، وجودة التدريس، والمواد التعليمية، والتنظيم. تتولى إدارة التعلم والتطوير مسؤولية تخطيط الدورة التدريبية، وأرشفة المواد الموزعة والوثائق المستخدمة، فضلًا عن تسجيل المشاركين و/أو متابعة إتمام الدورة، في الحالات التي يتم فيها تقديمها بنمط التعلم الإلكتروني. بهدف تعزيز فعالية التدريب، قد تتضمن الأنشطة التدريبية اختبارًا نهائيًا لقياس مستوى الاستيعاب.

يتم تحديث برنامج التدريب، الذي يشمل التدريب الإلزامي لجميع الموظفين والتدريب المخصص للعاملين المسؤولين عن أنشطة تنطوي على مخاطر فساد، بشكل دوري، مع اعتماد نهج قائم على المخاطر، وذلك استنادًا إلى التحديثات التي تطرأ على التشريعات واجبة التطبيق، وأي تعديلات تنظيمية أو متعلقة بأعمال الشركة، فضلًا عن أي أفضل الممارسات الجديدة المحتملة.

بالإضافة إلى ذلك، يحصل الموظفون الجدد على نسخة من النموذج هذا (بالإضافة إلى نسخة النموذج التنظيمي بموجب المرسوم التشريعي رقم 2001/231 وقانون الأخلاقيات) ويقعون التزامًا بالامتثال للمبادئ الواردة فيه.

تدعم إدارة التواصل الداخلي نشر هذا النموذج بين جميع الموظفين من خلال خطة من التدخلات الموجهة عبر الشبكة الداخلية للشركة وتطبيق الموظفين، إضافة إلى حملات تواصل دورية تُنفَّذ وفقًا لاحتياجات إدارة الامتثال.

يتوفر النموذج بشكل دائم على الشبكة الداخلية للشركة، كما يكون متاحًا لجميع أصحاب المصلحة الخارجيين للشركة على الموقع المؤسسي على العنوان <http://www.webuildgroup.com>، والذي تديره إدارة الهوية المؤسسية والعلاقات المؤسسية بالتنسيق الوثيق مع إدارة الامتثال. كما تُتاح لأصحاب المصلحة الخارجيين معلومات ووثائق إضافية مفيدة لضمان أن تكون خطتهم الخاصة للوقاية من الفساد مدعومة بضوابط و/أو أهداف لا تقل، على الأقل، تكافؤًا عن تلك المعتمدة في نظام مكافحة الفساد لدى «ويبيلد» (Webuild).

قاموس المصطلحات

اتفاقية الشراكة - اتفاقية تتعهد بموجبها شركتان أو أكثر تنتمي إلى بلدان مختلفة، بالتعاون في تحقيق مشاريع وتهدف إلى تقاسم المخاطر واستغلال الكفاءات المتبادلة، إنشاء مشاريع مشتركة، اتحادات وجمعيات مؤقتة، وجمعيات، واتفاقات التعاون أو غيرها من الهيئات مع أو بدون شخصية قانونية.

البنك متعدد الأطراف - أي مؤسسة مالية فوق وطنية تتمثل مهمتها الرئيسية في الحد من الفقر وتعزيز التنمية الاقتصادية (مثل البنك الدولي ، ومصرف التنمية للبلدان الأمريكية ، ومصرف التنمية الآسيوي ، ومصرف التنمية الأفريقي ، و البنك الأوروبي للإنشاء والتعمير).

العملاء - هم جهات خاصة تطلب تنفيذ وإنجاز مشاريع في مجال الهندسة المدنية، أو تقوم بشراء منشآت ومعدات وآلات تابعة للشركة.

حالة أدانه - إدانة الطرف الثالث المعني بصورة نهائية، بحكم نهائي، بسبب جريمة أو أكثر من جريمة فساد أو احتيال أو غسل الأموال أو المشاركة في جمعية إجرامية / جنائية ؛ حضور الطرف الثالث المعني في قوائم العقوبات وقوائم الحرمان؛ حظر مؤقت أو دائم للتعاقد بأي شكل من الأشكال مع الهيئات العامة أو للأنشطة التي تمويلها مؤسسات مالية معتمدة ، مثل البنوك متعددة الأطراف.

تضارب المصالح - حالة يكون الشخص المعهود إليه بمسؤولية معينة في صنع القرار، له مصالح شخصية و / أو مهنية تتعارض مع الحياد الذي تتطلبه تلك المسؤولية. والتي قد تفشل بسبب مصالح الشخص نفسه المعرضة للخطر.

الفساد السلبي - إجراء متعمد من أي شخص يتلقى أو يطلب أو يقبل الوعود بالحصول ، بشكل مباشر أو غير مباشر ، على ميزة اقتصادية أو أي منفعة أخرى من موظف عمومي أو فرد خاص ، من اجل نفسه أو لأطراف ثالثة، أن يتصرف أو يرفض التصرف وفقاً لواجباته أو في ممارسة وظائفه بما يخالف الالتزامات المتأصلة في منصبه أو واجبات الولاء.

الفساد المباشر - حالة فساد تأتي مباشرة من شخص إلى آخر

الفساد غير المباشر - حالة فساد يقوم بها طرف ثالث يعمل نيابة عن شخص آخر.

الفساد السلبي - إجراء متعمد من أي شخص يتلقى أو يطلب أو يقبل الوعود بالحصول ، بشكل مباشر أو غير مباشر ، على ميزة اقتصادية أو أي منفعة أخرى من موظف عمومي أو فرد خاص ، من اجل نفسه أو لأطراف ثالثة، أن يتصرف أو يرفض التصرف وفقاً لواجباته أو في ممارسة وظائفه بما يخالف الالتزامات المتأصلة في منصبه أو واجبات الولاء.

التبرعات الليبرالية - المساهمة (المبلغ أو الخير) الممنوحة للأشخاص الطبيعيين، بخلاف موظفي "ويبيلد" (Webuild)، والأشخاص الاعتباريين (الدولة ، والهيئات / المؤسسات العامة، والمؤسسات / المؤسسات غير الربحية، ONLUS، إلخ) دون طلب أي مقابل مالي. يمكن التبرع نقدًا أو عينيًا للمؤسسة.

المورّدون - يُقصد بهم جميع الأطراف المشاركة في تنفيذ الأعمال (على سبيل المثال، المقاولون من الباطن)، أو في توريد المنتجات (مثل المصنّعين والمورّعين)، أو في تقديم الخدمات (مثل المستشارين) إلى "ويبيلد" (Webuild)

الموظفون العموميون - أي مسؤول عام، بما في ذلك على سبيل المثال، المسؤولين المعيّنين؛ أي موظف أو شخص آخر يتصرف نيابة عن مسؤول حكومي أو هيئة أو وسيلة أو شركة حكومية تؤدي وظيفة حكومية؛ أي موظف أو أي شخص آخر يتصرف نيابة عن الأصول المملوكة كليًا أو جزئيًا أو مسيطر عليه من قبل الحكومة؛ أي حزب سياسي أو مسؤول أو موظف أو فرد آخر يتصرف نيابة عن حزب سياسي أو أي مرشح لمنصب عام؛ أي موظف أو شخص يتصرف لحساب أو نيابة عن منظمة دولية عامة (مثل الأمم المتحدة) يشمل هذا التعريف جميع موظفي الشركات التي تملكها أو تسيطر عليها، حتى ولو جزئيًا الحكومة، بما في ذلك جميع موظفي الشركة والأصول المملوكة للحكومة، حتى لو كانت الشركات تدار كشركات خاصة. في بعض الحالات، قد لا يكون واضحًا إذا كانت الشركة مملوكة بالفعل من قبل الحكومة. في حالة الشك، من المستحسن الاتصال بوظيفة الامتثال. كما يتم تضمين ضباط الخدمة العامة في تعريف الموظفين العموميين - أولئك الذين، لأي سبب كان، يقدمون خدمة عامة للخدمة العامة يعني نشاطًا ينظم في كوظيفة عمومية، ولكن تتميز بعدم وجود صلاحيات نموذجية. لتلك الوظيفة، مع استبعاد القيام بمهام تنظيمية بسيطة أو أداء أعمال ذات طابع مادي بحت.

الهدية - أصل يتم تقديمه على سبيل التبرّع المحض، بوصفه تصرفًا أحاديًا خاليًا من أي مقابل.

الممارسات الخاضعة للعقوبات من قبل البنوك متعددة الأطراف - على سبيل المثال لا الحصر: الفساد السلبي، والفساد النشط، والممارسات الفاسدة، والممارسات الاحتياطية، والممارسات القسرية، والممارسات التواطئية، والممارسات المعرّقة، وغسل الأموال أو تمويل الإرهاب.

الممارسات القسرية - الضرر أو التهديد بالتسبب في ضرر، بشكل مباشر أو غير مباشر، لشخص أو أصول مملوكة له من أجل التأثير بشكل غير لائق في تصرفه.

الممارسات التواطئية - اتفاق بين طرفين أو أكثر يحدد لتحقيق غرض غير مشروع، بما في ذلك التأثير بشكل غير صحيح على تصرفات طرف آخر.

الممارسات المفلسة - العرض أو الاستلام أو التماس، بشكل مباشر أو غير مباشر، لأي استخدام للتأثير على تصرف الموظف العمومي.

الممارسات الاحتياطية - أي فعل أو إغفال، بما في ذلك التصرف المضلل، الذي يؤدي شخص عن قصد أو عن طريق معاكس إلى تضليل، أو محاولة تضليل من أجل الحصول على ميزة مالية أو غير ذلك أو لتجنب الوفاء بالالتزام.

ممارسات عرّقة - تصرف يتعمد تدمير أو تزييف أو تغيير أو إخفاء الأدلة ذات الصلة عن قصد لغرض التحقيق و / أو التهديد أو مضايقة أو ترهيب الشخص لمنعه من الكشف عن معرفته بالقضايا المتعلقة بالتحقيق أو لمواصلة التحقيق (ب) أو العرّقة ماديًا لممارسة الحق التعاقدية للبنك متعدد الأطراف المعني في السيطرة أو الوصول إلى المعلومات التي قد يمتلكها أي بنك أو سلطة أو أي هيئة أخرى مماثلة تابعة للاتحاد الأوروبي أو الدول الأعضاء فيه مع أي قانون أو لائحة أو معاهدة أو بموجب أي اتفاقية يبرمها هذا البنك متعدد الأطراف في تطبيق هذا القانون أو اللائحة أو المعاهدة.

الإدارة العامة - تشمل عمومًا أي منظمة أو جهاز أو شركة تقوم بأداء وظيفة حكومية أو أي وكالة أو مكتب أو هيئة تابعة للاتحاد الأوروبي أو أي شركة مملوكة أو مسيطر عليها أو مشاركة ، حتى ولو بشكل جزئي ، من قبل حكومة إيطالية أو حكومة أجنبية ، أو أي منظمة عامة دولية ، مثل الأمم المتحدة أو البنوك متعددة الأطراف ، أو أي حزب سياسي أو مرشح لمنصب سياسي أو إيطالي أو أجنبي.

العلم الأحمر - أي ظرف أو حدث قادر أن يوضع وجود محتملة للمخاطرة ، أو انتهاك لقوانين مكافحة الفساد ، انتهاك المبادئ الواردة في النموذج أو في المبادئ التوجيهية.

هدية - راجع «تكريم».

نظام مكافحة الفساد - السياسة و النموذج و المبادئ التوجيهية لتقييم الأطراف الثالثة ذات الصلة «مكافحة الفساد والامتثال».

التضامن الاجتماعي - النشاط المجاني الذي يهدف إلى مساعدة الأفراد في "الحاجة والحرمان" و كل من يميل إلى تقديم المساعدة الاجتماعية ، والصحة ، وإعادة التأهيل الاجتماعي وحماية الحقوق.

نفقات التمثيل والضيافة والتمثيل - نفقات الموردين/العملاء أو الأطراف الخارجية الأخرى الناشئة عن الالتزامات ذات الصلة و/أو واجبات الضيافة ، على أساس الممارسات التجارية في القطاع وفيما يتعلق بأنشطة الأعمال ، تهدف إلى الحفاظ على سمعة إيجابية لشركة "ويبيلد" (Webuild)

الرعاية - نفقة تُخصَّص للترويج المؤسسي، وتهدف إلى تحسين الصورة أو السمعة العامة للشركة.



WEBUILD S.P.A.
www.webuildgroup.com
www.webuildvalue.com

الاعتمادات
Webuild Image Library

الصورة بواسطة
Webuild فيليبو فيناردي لـ

تصميم
Leftloft, ميلان

طبعة
وثيقة معتمدة من قبل مجلس الإدارة بتاريخ 12 فبراير 2026

تابعنا



